Принято на заседании педагогического совета протокол № 3 от 02.09. 2024г

Утверждаю: Заведующий Стрелова Л.И. приказ № 98 от 02.09.2024г

# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко»

## ПЛАН РАБОТЫ

**НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙГОД** 

#### Общие сведения об образовательном учреждении

Дошкольное муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Холмогой.

Юридический адрес 666340 Иркутская область, Заларинский район, село Холмогой, улица Новая, 2

Место нахождение : 666340 Иркутская область, Заларинский район, село Холмогой, улица Новая, 2

Год основания ДОУ: 1974г.

Действующий статус ДОУ: тип - дошкольное образовательное учреждение вид - детский сад

В ДОУ функционируют две разновозрастные группы общеразвивающей направленности:

- младшая разновозрастная группа
- старшая разновозрастная группа

Наполняемость на 1 сентября — 56 воспитанников

## КАДРОВЫЙ СОСТАВ ДОУ

Заведующий МБДОУ:

Стрелова Людмила Иннокентьевна - образование высшее.

Младшая - разновозрастная группа

Петрова Елена Георгиевна - образование средне специальное,

Власова Юлия Сергеевна – образование средне специальное

Старшая - разновозрастная группа:

Крайденко Светлана Петровна - образование средне специальное,

Стрелова Лариса Александровна- образование средне специальное.

Музыкальный руководитель:

Власова Юлия Сергеевна — образование средне специальное, прошла обучение по специальности музыкальный руководитель.

**Петрова Елена Георгиевна** – образование средне специальное , прошла обучение по специальности физинструктор

## І. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО- ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2023- 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основная работа коллектива МБДОУ была направлена на охрану и укрепление здоровья детей, а также на сохранение и повышение показателей усвоения образовательной программы

Для полноценной двигательной активности с детьми воспитатели групп много времени проводили с детьми на свежем воздухе, компенсируя недостаток движения в группах, ввиду малых площадей групповых и спортивного зала.

В летний период времени воспитанники учились играть в городки, бадминтон, элементам игры в мини-футбол, с ними проводились различные эстафеты.

Зимой катались на санках, выполняя различные игровые задания.

Все мероприятия способствуют формированию здорового образа жизни, повышают интерес к физкультурным занятиям.

Очень большое внимание уделялось отработке практических действий учащихся при угрозе и возникновении пожаров, чрезвычайных ситуаций и террористических актов, проводились учебные тренировки с воспитанниками. По противопожарной безопасности с детьми ежемесячно проводятся беседы. По теме противопожарной безопасности организуются конкурсы-выставки рисунков, ведется планомерная работа в этом направлении. В ежегодно проводится большая работа по «Правилам дорожного движения». Воспитатели и воспитанники участвовали в конкурсе «Лучший уголок по безопасности дорожного движения».

Продолжалась работа в 2023-2024 учебном году по формированию осознанного отношения к природе. Дети ходили на экскурсии, наблюдали за явлениями живой природы, ростом и цветением растений.

При работе с семьей решались проблемы нравственного воспитания детей в семье, проблемы взаимоотношения детей и взрослых, подготовке детей к школе. Педагогический коллектив детского сада единогласно отметил, что достижение результатов по всем направлениям деятельности возможно только при тесном контакте с родителями воспитанников. Это было принято к сведению при формировании плана работы на следующий год.

Повышение квалификационных категорий, курсовая подготовка осуществляется по следующему плану:

| Учебный   | Повышение          | Обучение           | Курсовая подготовка |
|-----------|--------------------|--------------------|---------------------|
| год       | квалификации       | (кол-во педагогов) | (кол-во педагогов)  |
|           | (кол-во педагогов) |                    |                     |
| 2019-2020 | 3                  | 1                  | 1                   |
|           |                    |                    |                     |

| 2020-2021  | 3 | 1 | 1 |
|------------|---|---|---|
| 2021 -2022 | 4 | 4 | 1 |
| 2022-2023  | 5 | 5 | - |
| 2023-2024  | 4 | 4 | 2 |

#### Содержание образовательного процесса

ДОУ работает по программе «От рождения до школы » под ред. М.А. Васильевой, Т.С.Комаровой, Н .Е. Веракса целью которой является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### Педагогические технологии

В ДОУ используются следующие педагогические технологии:

- организационно-педагогические технологии, определяющие структуру воспитательно-образовательного процесса, способствующую предотвращению состояний переутомления, гиподинамии и других адаптационных состояний;
- психолого-педагогические технологии, связанные с непосредственной работой педагога с детьми;
- учебно-воспитательные технологии, которые включают в себя обучение заботе о своем здоровье и формированию культуры здоровья воспитанников;
- технологии эстетической направленности, реализуются на занятиях художественно-эстетического цикла, при посещении музеев, театров, выставок и пр., оформлении помещений к праздникам и др.

#### Меры по сохранению, укреплению здоровья детей в 2024—2025 уч.году

Для воспитанников ДОУ была разработана система по сохранению и укреплению здоровья, позволяющая воспитателю и ребенку подобрать такой способ взаимодействия в образовательном процессе, который учитывает индивидуальное физическое и психическое развитие дошкольника.

Большое внимание в ДОУ уделяются современным здоровье сберегающим технологиям ( ритмопластика, динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика ортопедическая, гимнастика дыхательная)

Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме. Медицинский контроль осуществляется медсестрой.

#### Анализ заболеваемости за 4 года приведен в таблице:

| Год  | Всего       | Количество дней, | Имеющие           | Группы   | Количеств             |
|------|-------------|------------------|-------------------|----------|-----------------------|
|      | заболеваний | пропущенных      | инвалид-<br>ность | здоровья | о детей по<br>группам |
|      |             | 1 ребенком       |                   |          | здоровья              |
|      |             |                  |                   | I        | 12                    |
| 2021 | 45          | 9                | 1                 | II       | 13                    |
|      |             |                  |                   | III      | нет                   |
|      |             |                  |                   | I        | 12                    |
| 2022 | 45          | 11               | -                 | II       | 13                    |
|      |             |                  |                   | III      | нет                   |
|      |             |                  |                   | I        | 15                    |
| 2023 | 41          | 14               | -                 | II       | 12                    |
|      |             |                  |                   | III      | нет                   |
| 2024 | 50          | 14               | -                 | -        | -                     |

Система оздоровительной работы в 2023-2024 году велась по следующим направлениям:

- 1. Создание комфортных условий и положительного микроклимата в группах и ДОУ.
- 2. Учет индивидуальных особенностей развития ребенка.
- 3. Формирование основ коммуникативной деятельности у дошкольников.
- 4. Обеспечение положительной эмоциональной мотивации во всех видах деятельности детей.

Двигательная активность детей в ДОУ складывается из:

- 1. Утренней гимнастики,
- 2. Физкультминуток,
- 3. Физкультурных занятий,
- 4. Спортивных игр, праздников,

- 5. Подвижных игр на свежем воздухе,
- 6. Самостоятельной двигательной активности воспитанников на прогулке и в помещении.

# Уровень социально-психологической комфортности

#### воспитательно-образовательной среды

Уровень социально-психологической комфортности воспитательнообразовательной среды – хороший.

Комфортность — уютная атмосфера для детей и взрослых, удовлетворение основных жизненных потребностей: в эмоционально-психологической, нравственной; охране жизни и здоровья, в общении, участие в жизни детского сада.

В детском саду созданы условия по обеспечению социально-психологической комфортности:

- предметно-развивающая среда (эстетичность, полифункциональность помещений ДОУ и оборудования);
- индивидуальность, дифференцированный подход в организации воспитательно-образовательного процесса;
- сотрудничество педагогов.

Основная роль в решении данной проблемы принадлежит сотрудничеству педагогов ДОУ и родителей воспитанников, которое выражается в проведении совместных мероприятий, праздников, экскурсий.

#### Результативность деятельности ОУ

Сводные данные результативности работы педагогов по направлениям развития детей, характеру взаимодействия сотрудников с детьми занесены в таблицу:

| Основные параметры | e        | ВИ          | л по                |                       | Дошко                     | ольные гр             | руппы                       |
|--------------------|----------|-------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|
|                    | Условные | обозначения | Средний балл<br>ДОУ | Млад<br>шая<br>группа | Средн<br>яя<br>групп<br>а | Стар<br>шая<br>группа | Подготовите<br>льная группа |

| 1. Взаимодействие сотрудников с детьми                     | В. | 2,8 | 3   | 3   | 2,7 | 2,6 |
|--|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2. Развитие игровой деятельности                           | И  | 2,7 | 2,8 | 2,8 | 2,7 | 2,4 |
| 3. Физическое развитие и здоровье                          | Φ  | 2,8 | 3   | 3   | 2,7 | 2,6 |
| 4. Речевое развитие ребенка                                | P  | 2,7 | 2,8 | 2,8 | 2,6 | 2,8 |
| 5. Развитие ребенка в изобразительной деятельности         | Из | 2,6 | 2,7 | 2,7 | 2,2 | 2,7 |
| 6. Развитие ребенка в музыкальной деятельности             | M  | 2,4 | 2,5 | 2,5 | 2,4 | 2,5 |
| 7. Развитие ребенка в театрализованной деятельности        | T  | 2,3 | 2,2 | 2,2 | 2   | 2,7 |
| 8. Развитие в конструктивной деятельности                  | К  | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 3   | 2,8 |
| 9. Развитие элементарных математических представлений      | M  | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,5 | 2,7 |
| 10. Развитие элементарных естественнонаучных представлений | E  | 2,5 | 2,3 | 2,3 | 2,5 | 2,7 |
| 11. Развитие экологической культуры детей                  | Э  | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 2,8 | 3   |
| 12. Развитие представлений о человеке в истории и культуре | Ч  | 2,7 | 2,8 | 2,8 | 2,6 | 2,8 |

| Средний балл по          | 2, | 6 2,7 | 2,7 | 2,6 | 2,7 |
|--------------------------|----|-------|-----|-----|-----|
| группам и в целом по ДОУ |    |       |     |     |     |

#### Достижения ДОУ в 2023 – 2024учебном году

| Уровень   | Мероприятие  | Краткое описание       |
|-----------|--|------------------------|
| Районный  | Неопалимая купина  | Дипломы                |
| Районный  | Конкурс «Наш герой»  | Грамота                |
| Районный  | Конкурс «Сказки и легенды Заларинского района глазами детей ». | Дипломы, благодарность |
| Областная | Онлайн выставка «Мастер – Золотые руки»                        | Дипломы                |

#### Анализ выполнения образовательного стандарта выпускниками ДОУ

Проведение диагностики выпускников ДОУ в конце учебного года показало, что 88% воспитанников усвоили образовательный материал на среднем и высоком уровне. По образовательным дисциплинам сведения представлены в таблице.

Видно, что наибольший уровень усвоения имеется по таким дисциплинам как рисование (93%), ознакомление с окружающим (92 %), лепка (92%). Меньший уровень освоения по обучению грамоте (87%), развитию речи (88%).

Сравнительный анализ усвоения выпускниками образовательного материала за четыре года показал, что уровень каждой области занятий по сравнению с предыдущим годом существенно повысился. Данные представлены в таблице.

Отмечается положительная динамика в усвоении программного материала воспитанниками. Поставленная в начале учебного года цель по выполнению образовательного стандарта выпускниками ДОУ достигнута.

Детский сад является начальной ступенью общеобразовательной школы.

С 3-х летнего возраста дети обучаются по программе, где указаны задачи обучения, программа усложняется с возрастом детей и конечный результат — это показатель уровня готовности детей к школе. Подготовительную группу посещают учителя начальной школы, проводятся экскурсии в классы начальной школы, проводятся совместные мероприятия: посещение уроков детьми подготовительной группы, линейки, праздничные мероприятия.

Педагогами ДОУ и школы осуществляется единая цепочка образования.

Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели усвоения воспитанниками образовательной программы.

#### II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЛИЖАЙШЕГО РАЗВИТИЯ

повышение педагогической компетентности воспитателей ДОУ

обеспечение разностороннего - интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;

взаимодействие с семьёй в интересах полноценного развития ребёнка;

социально – нравственное развитие воспитанников.

#### Цель работы на 2024-2025 учебный год:

Обеспечить к маю 2025 года выполнение стандарта у 92% выпускников (на среднем и высоком уровне) посредством совершенствования учебно-воспитательной работы с детьми.

#### Задачи воспитательно-образовательного процесса на учебный год

- 1. Организовать работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов
- 2. Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;
- 3. Обеспечение оптимального двигательного режима в течение всего времени пребывания их в ДОУ.
- 4. Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самоощущения.
- 5. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

#### СЕНТЯБРЬ

| Вид деятельности  | Ответственный    |
|---|------------------|
| 1. Работа с кадрами   |                  |
| 1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей              | Заведующий       |
| 1.2. Выбор тем по самообразованию, планы                                    | Заведующий       |
| 1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации              | Заведующий       |
| 1.4. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома»        | Заведующий       |
| 1.5. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» | Завхоз           |
| 1.6. Правила обработки посуды, смена белья и прочее                         | Завхоз           |
| 2. Организационно-педагогическая работа                                     |                  |
| 2.1. <b>П</b> едагогический совет № 1, установочный.                        |                  |
| 1) Анализ работы за летне-оздоровительный период                            | Воспитатели      |
| 2) Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2023-<br>2024 уч.г.   | Заведующий       |
| 3) Утверждение сеток занятий  | Заведующий       |
| 4) Утверждение тематики родительских собраний                               | Заведующий       |
| 5) Обсуждение расстановки кадров по группам                                 | Заведующий       |
| 2.2. Праздник «День знаний»   | Муз.руководитель |
|   |                  |

| 3.Работа с родителями  |                      |
|--|----------------------|
|  |                      |
| 3.1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях           | Воспитатели<br>групп |
| 3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)  | Воспитатели<br>групп |
| 3.3. Групповые родительские собрания по плану.                     | Воспитатели<br>групп |
| 3.4. Расширенное заседание родительского комитета                  | Заведующий           |
| 4. Административно-хозяйственная работа                            |                      |
| 4.1. Работа по благоустройству территории                          | Завхоз               |
| 4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с       | Завхоз               |
| 4.3. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных | Заведующий           |

# ОКТЯБРЬ

| Вид деятельности                 | Ответственный  |
|----------------------------------|----------------|
| 1. Работа с кадрами              |                |
| 1.1. Проверка по охране труда    | Комиссия по ОТ |
| 1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме | Завхоз         |
|                                  |                |

| 2. Организационно-педагогическая работа                                       |                                   |
|---|-----------------------------------|
|   |                                   |
| 2.1. Подготовка к педсовету   | Заведующий                        |
| 2.2.Консультация для воспитателей «Новые педагогические технологии в ДОУ»     | Заведующий                        |
| 2.3. Открытый просмотр занятия в средней группе по развитию речи              | Воспитатель                       |
| 2.4. Открытый просмотр занятий в старшей группе по художественной литературе. | Воспитатель                       |
| 2.5. Руководство и контроль: обследование состояния здоровья детей            | Заведующий, медсестра<br>ЦРБ      |
| 2.6. Праздник «День матери»   | Воспитатели, муз. руководитель    |
| 2.7. Организация концерта к Дню пожилого человека                             | Воспитатели, муз.<br>руководитель |
| <b>3. Работа с родителями</b>   |                                   |
| 3.1. Консультация. «Семья глазами ребёнка»                                    | Воспитатели                       |
| 3.2.Общее родительское собрание «Семья и детский сад»                         | Заведующий                        |
| (организационное, выбор родительского совета, членов уполномоченного совета.) |                                   |
| 3.3. Работа с родителями по благоустройству территории                        | Воспитатели                       |
|   | Завхоз                            |
| 4. Административно-хозяйственная работа                                       | ,                                 |
| 4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп                             | Завхоз                            |

| 4.2. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного | Завхоз |
|---|--------|
| инвентаря   |        |
|   |        |

## НОЯБРЬ

| Вид деятельности   | Ответственный                           |
|--|---|
| 1. Работа с кадрами  |   |
| 1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе геррористических актов   | Заведующий                              |
| 1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории   | Завхоз, помощники воспитателей, сторожа |
| 1.3. Работа воспитателей по самообразованию  | Воспитатели                             |
| 2. Организационно-педагогическая работа  | 4 2000 HWOMWY                           |
| <ol> <li>Организационно-педагогическая работа</li> <li>Педсовет № 2 «Развитие эстетического опыта и осно исследовательской деятельности дошкольников»</li> </ol> | <b>в</b> Заведующий                     |
| 2.1. Педсовет № 2 «Развитие эстетического опыта и осно   | в Заведующий Воспитатели групп          |
| 2.1. Педсовет № 2 «Развитие эстетического опыта и осно<br>исследовательской деятельности дошкольников»   | Воспитатели групп                       |
| 2.1. Педсовет № 2 «Развитие эстетического опыта и осно исследовательской деятельности дошкольников» 2.2. Выставка рисунков «Осень золотая»                       | Воспитатели групп                       |
| 2.1. Педсовет № 2 «Развитие эстетического опыта и осно исследовательской деятельности дошкольников» 2.2. Выставка рисунков «Осень золотая» 2.3.Праздник Осени.   |   |

# 4. Административно-хозяйственная работа

| 4.1.Работа по оформлению ДОУ к Новому году                | Заведующий, завхоз |
|---|--------------------|
| 4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала | Заведующий         |

# ДЕКАБРЬ

| Вид деятельности  | Ответственный           |
|---|-------------------------|
| 1. Работа с кадрами   |                         |
| 1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.                   | Заведующий              |
| 1.2. Консультация по проведению новогодних праздников                       | Заведующий              |
| 1.3. Подготовка аттестуемых воспитателей                                    | Заведующий              |
| 2. Организационно-педагогическая работа                                     |                         |
|   | lo v                    |
| 2.1. Подготовка к педсовету № 3   | Заведующий              |
| 2.2. Руководство и контроль: Этикет за столом                               | Заведующий              |
| 2.6. Новогодние праздники   | Воспитатели, муз.       |
|   | руководитель            |
| 3. Работа с родителями  |                         |
| 3.1. Организация и приобретение новогодних подарков                         | Родительский комитет    |
| 4. Административно-хозяйственная работа                                     |                         |
| 4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ. | Заведующий              |
| 4.2.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную                | Комиссия по ОТ          |
| 4.3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений                          | Заведующий, воспитатели |
| 4.4. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел    | Заведующий              |
| 4.5. Работа по составлению нормативной документации                         | Заведующий              |

| Вид деятельности   | Ответственный                    |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|
| 1. Работа с кадрами  |                                  |  |  |
| 1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»   | Заведующий                       |  |  |
| 1.2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре  | Заведующий                       |  |  |
| 1.3. Обсуждение новинок методической литературы.   | Заведующий                       |  |  |
| 2. Организационно-педагогическая работа  |                                  |  |  |
| 2.1. <i>Педагогический совет № 3</i> «Совершенствование образовательного пространства ДОУ через освоение новых направлений в работе» | Заведующий                       |  |  |
| 2.2. Открытый просмотр занятия в старшей - подготовительной группе по аппликации   | Воспитатель                      |  |  |
| 2.3. Открытый просмотр музыкального занятия в младшей -<br>средней группе  | Воспитатель                      |  |  |
| 2.4 . Выставка детских рисунков «Королева Зима»  | Воспитатели групп                |  |  |
| 3. Работа с родителями   |                                  |  |  |
| 3.1. Консультации. О правах ребенка.   | Воспитатели                      |  |  |
| 3.2. Общее родительское собрание. «Основы личной безопасности : «ребенок один дома».   | Заведующий                       |  |  |
| 3.3. Заседание родительского комитета. Отчёт.  | Заведующий                       |  |  |
| 3.4. Групповые родительские собрания по плану  | Воспитатели групп                |  |  |
| 4. Административно-хозяйственная работа  |                                  |  |  |
| 4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств   | Заведующий, родительский комитет |  |  |
| 4.2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов  | Заведующий, завхоз               |  |  |
| 4.3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности   | Заведующий                       |  |  |

# ФЕВРАЛЬ

| омитет по ОТ                   |
|--------------------------------|
| ведующий                       |
|                                |
| . воспитатель                  |
| оспитатели                     |
| оспитатели, муз.<br>ководитель |
|                                |
| оспитатели ст-подг.<br>уппы    |
|                                |
| омитет по ОТ                   |
| ведующий                       |
|                                |
|                                |

## **MAPT**

| Вид деятельности  | Ответственный |
|---|---------------|
| 1. Работа с кадрами   |               |
| 1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей | Заведующий    |

| 1.2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка  | Профком, воспитатели             |  |
|---|----------------------------------|--|
| 1.3. О правилах внутреннего трудового распорядка  | Заведующая, профком              |  |
| 2. Организационно-педагогическая работа   |                                  |  |
| 2.1. Педагогический совет № 4 «Здоровьесбережение в ДОУ»  | Заведующий                       |  |
| 1) Психологические факторы здоровьесбережения   | Воспитатели старподг.<br>группы  |  |
| 2)Из опыта работы   | Воспитатели младш средней группы |  |
| 2.2. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки  | Воспитатели                      |  |
| 2.3. Праздник Женский день  | Воспитатели, муз. руководитель   |  |
| 3. Работа с родителями  |                                  |  |
| 3.1. Анализ заболеваемости детей  | Воспитатели                      |  |
| 3.2. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год» | Воспитатели                      |  |
| 4. Административно-хозяйственная работа   |                                  |  |
| 4.1. Анализ накопительной ведомости в ДОУ   | Заведующий, завхоз               |  |
| 4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов                           | <br>Заведующий                   |  |
|   |                                  |  |

## АПРЕЛЬ

| Вид деятельности   | Ответственный         |
|--|-----------------------|
| 1. Работа с кадрами  |                       |
| 1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ  | Заведующая, профком   |
| 1.2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников» | Заведующий, коллектив |
| 1.3. Приём заявлений на прохождение аттестации в 2012-2013 уч. годах   | Заведующий            |

| 1.4. Просмотр итоговых занятий по группам   | Заведующий        |
|---|-------------------|
| 1.5. Экологические субботники по уборке территории  | Коллектив         |
| 1.6. Выполнение санэпидемрежима   | Заведующий        |
| 2. Организационно-педагогическая работа   | ·                 |
|   |                   |
| 2.1. Подготовка к педсовету № 5   | Заведующий        |
| 2.2. Взаимопросмотр итоговых занятий  | Воспитатели       |
| 2.6. Выставка детских рисунков «Весна-красна»   | Воспитатели групп |
| 2.7. Тематическая проверка по теме: «Использование  | Заведующий        |
| здоровьесберегающих технологий при проведении занятий»  |                   |
| 2.8.Праздник День смеха   | Воспитатели, муз. |
|   | руководитель      |
| 2.9. Экскурсия в краеведческий музей  | Воспитатели       |
| 2.10. День открытых дверей  | Коллектив ДОУ     |
| 3. Работа с родителями  |                   |
|   |                   |
| 3.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «В  | от Воспитатели    |
| -   | от Воспитатели    |
| 3.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «В и стали мы на год взрослее»  4. Административно-хозяйственная работа | от Воспитатели    |
| и стали мы на год взрослее»   | Завхоз, коллектив |
| и стали мы на год взрослее»  4. Административно-хозяйственная работа  |                   |

# МАЙ

| Вид деятельности  | Ответственный |
|---|---------------|
| 1. Работа с кадрами   |               |
| 1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе | Заведующий    |
| 1.2. О переходе на летний режим работы                      | Заведующий    |

| 1.3. Составление годовых отчётов   | воспитатели                          |
|--|--------------------------------------|
| 1.4. Организация выпуска детей в школу   | Заведующий                           |
| 1.5. Озеленение участка ДОУ  | Коллектив                            |
| 1.6. Соблюдение санэпидемрежима в летний период  | Заведующий                           |
| 2. Организационно-педагогическая работа  |                                      |
| 2.1. Педсовет № 5. Итоговый.   | Заведующий                           |
| 1) О выполнении годовых задач учебного года  | Заведующий                           |
| 2) «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе год                                       | е за Воспитатели                     |
| 4) Анализ заболеваемости детей   | Воспитатели                          |
| 6) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период  | Заведующий                           |
| 7) Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнени   | ия Заведующий                        |
| 2.2.Выпускной бал  | Воспитатели,<br>муз.<br>руководитель |
| 3. Работа с родителями   |                                      |
| 3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ   | Воспитатели, завхоз                  |
| 3.3. Заседание родительского комитета  | Заведующий                           |
| 3.5. Выставка совместных работ с родителями художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год» | Воспитатели                          |
| 4. Административно-хозяйственная работа  |                                      |
| 4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие дОУ.                                    | Заведующий                           |
| 4.2. Закупка материалов для ремонтных работ  | Завхоз                               |
| 4.4. Анализ накопительной ведомости  | Завхоз                               |
| 4.5. Благоустройство территории  | Завхоз                               |
|  |                                      |